

REGULAMIN SKLEPU INTERNETOWEGO

WWW.MAGIABAJEK.PL

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Sklep dostępny pod adresem www.magiabajek.pl działa na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
2. Regulamin określa warunki zawierania i rozwiązywania Umów Sprzedaży Produktu oraz tryb postępowania reklamacyjnego, a także rodzaje i zakres usług świadczonych drogą elektroniczną przez Sklep, zasady świadczenia tych usług, warunki zawierania i rozwiązywania umów o świadczenie usług drogą elektroniczną.
3. Każdy Usługobiorca z chwilą podjęcia czynności zmierzających do korzystania z Usług Elektronicznych Sklepu zobowiązany jest do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy:
 - 4.1. Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 r. (Dz. U. Nr 144, poz. 1204 ze zm.),
 - 4.2. Ustawy o prawach konsumenta z dnia 30 maja 2014 r. (Dz. U. 2014 poz. 827),
 - 4.3. Ustawy o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich z dnia 23 września 2016 r. (Dz.U. 2016 poz. 1823),
 - 4.4. Ustawy Kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz. U. Nr 16, poz. 93 ze zm.) oraz inne właściwe przepisy prawa polskiego.

§ 2

DEFINICJE ZAWARTE W REGULAMINIE

1. **FOTOAUDIOBAJKA** – wideo zawierające 14 ilustracji z bajki w formacie obrazu 16x9 oraz audiobook czytany przez profesjonalnych aktorów. Każda ilustracja zawiera specjalne miejsce, ramkę na zdjęcie dziecka. Wideo w jakości HD 720p, przesyłane do Klienta w formie elektronicznej jako plik mp4. Po zamówieniu FotoAudioBajki na każdej ilustracji Sprzedawca wprowadza mało widoczny znak wodny w formie loga firmy: Magia Bajek.
2. **FOTOBajka** - książka składająca się z dwóch twardych okładek formatu A4 oraz 14 dużych ilustracji, rozkładówek formatu około A3, przedstawiających scenki z bajek. Każda ilustracja zawiera tekst bajki oraz specjalne miejsce, ramkę na zdjęcie dziecka.
3. **FORMULARZ ZAMÓWIENIA** – formularz umieszczony na stronie internetowej www.magiabajek.pl umożliwiający złożenie Zamówienia, dostępny po kliknięciu w przycisk z ceną Produktu.
4. **FORMULARZ ZAMÓWIENIA PROMOCYJNY** – formularz umieszczony na stronie internetowej www.magiabajek.pl umożliwiający Placówce zamówienie Produktów: FotoBajka + FotoAudioBajka + Dostawa w łącznej cenie 14 zł, dostępny po kliknięciu w przycisk: *cena promocyjna – zamów* w części dotyczącej przedszkola i szkoły.
5. **FORMULARZ ZGŁOSZENIE PLACÓWKI OŚWIATOWEJ** – formularz umieszczony na stronie internetowej www.magiabajek.pl umożliwiający Placówce wzięcie udziału w promocji: FotoBajka + FotoAudioBajka + Dostawa za 14 zł, dostępny po kliknięciu w przycisk: *zgłoszenie placówki oświatowej* w części dotyczącej oferty dla przedszkola i szkoły.
6. **KLIENT** – Usługobiorca, który zamierza zawrzeć lub zawarł Umowę Sprzedaży ze Sprzedawcą.
7. **KONSUMENT** – osoba fizyczna, która dokonuje z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
8. **PERSONALIZACJA PRODUKTU** – nadanie Produktowi charakteru osobistego poprzez wprowadzanie tekstu oraz zdjęć podanych przez Klienta w formie cyfrowej.
9. **PLACÓWKA**- punkt przedszkolny, przedszkole lub szkoła podstawowa, mieszczące się na terenie Polski.

10. **POLITYKA PRYWATNOŚCI** – odrębny dokument regulujący zasady związane z ochroną danych osobowych oraz prywatności Użytkowników
11. **PRODUKT** – dzieło będące rzeczą ruchomą wykonywane na podstawie Zamówienia złożonego przez Klienta za pomocą Formularza Zamówienia, dostępnego w Sklepie, będące przedmiotem Umowy Sprzedaży między Klientem a Sprzedawcą.
12. **REGULAMIN** - niniejszy regulamin Sklepu.
13. **SKLEP** - Sklep internetowy Usługodawcy działający pod adresem www.magiabajek.pl.
14. **SPRZEDAWCA, USŁUGODAWCA** – Andrzej Babiaryz wykonujący działalność gospodarczą pod firmą Magia Bajek Andrzej Babiaryz wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej prowadzonej przez ministra właściwego do spraw gospodarki, miejsce wykonywania działalności oraz adres do doręczeń: Nowy Rożnów 20, 48-100 Głubczyce, NIP:7481520454, REGON:380416329, adres poczty elektronicznej (e-mail): kontakt@magiabajek.pl, numer telefonu: +48 792268826.
15. **UMOWA SPRZEDAŻY** – Umowa Sprzedaży Produktu zawarta między Klientem, a Sprzedawcą za pośrednictwem Sklepu na odległość.
16. **USŁUGA ELEKTRONICZNA** – usługa świadczona drogą elektroniczną przez Usługodawcę na rzecz Usługobiorcy za pośrednictwem Sklepu.
17. **USŁUGOBIORCA** – osoba fizyczna, Placówka korzystający z Usługi Elektronicznej.
18. **ZAMÓWIENIE** - oświadczenie woli Klienta stanowiące ofertę zawarcia Umowy Sprzedaży Produktu ze Sprzedawcą.

§ 3

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRODUKTÓW ORAZ ICH ZAMAWIANIA

1. Sklep prowadzi sprzedaż detaliczną Produktów za pośrednictwem sieci Internet.
2. Produkty oferowane w Sklepie są nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych i zostały legalnie wprowadzone na rynek polski.
3. Informacje znajdujące się na stronach internetowych Sklepu nie stanowią oferty w rozumieniu przepisów prawa. Klient, składając Zamówienie, składa ofertę kupna określonego Produktu na warunkach podanych w jego opisie.
4. Cena Produktu uwidoczniona na stronie internetowej Sklepu podana jest w złotych polskich (PLN) i nie zawiera podatku VAT. Sprzedawca korzysta ze zwolnienia podmiotowego z Vat w związku z nie przekroczeniem w poprzednim roku limitu 200 tys. zł przychodu. Cena nie zawiera kosztów dostawy.
5. Cena Produktu uwidoczniona na stronie Sklepu jest wiążąca w chwili złożenia przez Klienta Zamówienia. Cena ta nie ulegnie zmianie niezależnie od zmian cen w Sklepie, które mogą się pojawić w odniesieniu do poszczególnych Produktów po złożeniu przez Klienta Zamówienia.
6. Zamówienia można składać wyłącznie poprzez witrynę internetową za pomocą Formularza Zamówień oraz Formularza Zamówień Promocyjnego – 24 godziny na dobę przez cały rok.
7. **W celu złożenia Zamówienia Klient jest zobowiązany do:**
 - 7.1. **Uruchomienia strony internetowej www.magiabajek.pl.**
 - 7.2. **Wybrania Produktu.**
 - 7.3. **Przejęcia procesu Personalizacji Produktu, polegającego na wypełnieniu Formularza Zamówienia lub Formularza Zamówienia Promocyjnego oraz wystania Formularza do Sprzedawcy.**
 - 7.4. **Odebrania od Sprzedawcy wiadomości e-mail potwierdzającej otrzymanie Zamówienia i weryfikacji danych, które wprowadził w Formularzu Zamówienia lub Formularzu Zamówienia Promocyjnym.**
 - 7.5. **Opłacenia Zamówienia.**
8. W przypadku nieopłacenia przez Klienta Zamówienia w terminie do 2 dni od daty otrzymania potwierdzenia, o którym mowa w § 3 pkt 7 ppkt 7.4 Regulaminu, Sprzedawca odstępuje od realizacji Zamówienia.

9. Warunkiem złożenia Zamówienia w Sklepie przez Klienta jest zapoznanie się z Regulaminem i akceptacja jego postanowień w czasie składania Zamówienia poprzez Formularz.
10. Moment zaksięgowania wpłaty za Zamówienie na koncie Sprzedawcy oznacza przyjęcia Zamówienia do realizacji przez Sprzedawcę.
11. Sklep realizuje Zamówienia złożone od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Sklepu tj. od 8 do 15 w dni robocze. Zamówienia złożone w dni robocze po godz. 15, w soboty, niedziele oraz święta, będą rozpatrywane następnego dnia roboczego.
12. Klient w Formularzu Zamówienia oraz Formularzu Zamówienia Promocyjnym może załączyć pliki graficzne z rozszerzeniem jpg lub png.
13. Sprzedawca po przyjęciu Zamówienia do realizacji wprowadza dane umieszczone przez Klienta w Formularzu Zamówienia oraz Formularzu Zamówienia Promocyjnym dotyczącym FotoBajki tj. tekst na okładce, dedykacji oraz pliki graficzne (zdjęcia). Dedykacja zostaje umieszczona na pierwszej stronie FotoBajki. Sprzedawca decyduje o wielkości czcionki oraz rozmieszczeniu tekstu dedykacji na stronie oraz o wielkości, rozmieszczeniu i kolorze czcionki tekstu umieszczonego na okładce. Sprzedawca decyduje również o wykadrowaniu przesłanych zdjęć w celu umieszczenia ich w ramach oraz o kolejności umieszczenia zdjęć w poszczególnych ilustracjach.
14. Sprzedawca po przyjęciu Zamówienia do realizacji wprowadza pliki graficzne (zdjęcia) umieszczone przez Klienta w Formularzu Zamówienia oraz Formularzu Zamówienia Promocyjnym dotyczącym FotoAudioBajki. Sprzedawca decyduje o wykadrowaniu przesłanych zdjęć w celu umieszczenia ich w ramach oraz o kolejności umieszczenia zdjęć w poszczególnych ilustracjach.
15. Sprzedawca nie weryfikuje jakości oraz treści plików umieszczanych przez Klienta w Formularzu Zamówienia oraz Formularzu Zamówienia Promocyjnym. Sprzedawca nie modyfikuje parametrów przesłanych plików takich jak: jasność, kolorystyka itp.
16. Ilustracje umieszczone na stronie internetowej Sprzedawcy przedstawiające okładki oraz rozkładowki FotoBajek mają charakter poglądowy. Położenie tekstu na okładce oraz rozkładowkach wykonanej FotoBajki może nieznacznie odbiegać od wersji poglądowej. W wersji poglądowej okładki FotoBajki po wewnętrznej stronie (zawijka) są pomarańczowe, natomiast w finalnym Produkcie zawijka to fragment okładki, zawinięty do wewnątrz okładki. Usługodawca informuje również, że pomimo dołożenia wszelkich starań, nie może zapewnić wierności barw w Produktach i na fotografiach, prezentowanych w Sklepie, ponieważ ich wyświetlanie zależy między innymi od ustawień wyświetlacza urządzenia, przeglądarki, systemu operacyjnego.
17. Klient po złożeniu Zamówienia na FotoAudioBajkę otrzymuje w terminie do 10 dni od daty przyjęcia przez Sprzedawcę Zamówienia do realizacji wiadomość e-mail na adres podany w Formularzu Zamówienia zawierającą link do pobrania Produktu, aktywny przez okres 7 dni. Na tym etapie kończy się proces wykonania FotoAudioBajki przez Sprzedawcę. Po upływie 7 dni Klient traci możliwość pobrania Produktu.
18. Klient będący osobą fizyczną po złożeniu Zamówienia otrzymuje ilustrację główną z bajki w formie pliku jpg na adres e-mail wskazany w Formularzu Zamówienia. Otrzymałą ilustrację w formie plików jpg Klient ma prawo powielać, rozpowszechniać i zapisywać w systemach pamięciowych zgodnie z zakresem swobód wynikających z przepisów o dozwolonym użytku.
19. FotoBajka jest książką drukowaną na maszynach HP Indigo, karty klejone są na grzbiecie, dlatego środek ilustracji może być delikatnie wciągnięty w jej grzbiet. Po rozłożeniu FotoBajki może być również widoczny niewielki biały pasek na kartach w miejscu ich sklejanie. Jest to normalne przy tego typu procesie produkcji książki.
20. Dane osobowe przekazywane przez Klienta w Formularzu Zamówienia oraz w Formularzu Zamówienia Promocyjnym są przetwarzane przez Sprzedawcę w celu realizacji Umowy Sprzedaży, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO. Szczegółowe informacje na temat zasad przetwarzania danych osobowych zawiera Polityka Prywatności Sklepu.

§ 4

ZAWARCIE UMOWY SPRZEDAŻY

1. Do zawarcia Umowy Sprzedaży, niezbędne jest wcześniejsze złożenie przez Klienta Zamówienia udostępnionym przez Sprzedawcę sposobem, zgodnie z § 3 pkt 6 – 7 Regulaminu.
2. Po złożeniu Zamówienia Sprzedawca potwierdza przyjęcie Zamówienia do realizacji.
3. Potwierdzenie przyjęcia Zamówienia do realizacji powoduje związanie Klienta jego Zamówieniem. Potwierdzenie przyjęcia Zamówienia do realizacji następuje poprzez przesłanie wiadomości e-mail na adres wskazany w Formularzu Zamówienia i Formularzu Zamówienia Promocyjnym.
4. Potwierdzenie przyjęcia Zamówienia do realizacji zawiera:
 - 4.1. Potwierdzenie wszystkich istotnych elementów Zamówienia, oświadczenie Usługodawcy o otrzymaniu i zaksięgowaniu wpłaty oraz o przyjęciu Zamówienia do realizacji.
 - 4.2. Regulamin
5. Z chwilą otrzymania przez Klienta wiadomości e-mail, o której mowa w pkt 4 niniejszego paragrafu, zostaje zawarta Umowa Sprzedaży między Klientem, a Sprzedawcą. Od tego momentu Klient nie ma możliwości dokonania zmian w Zamówieniu.
6. Każda Umowa Sprzedaży będzie potwierdzana dowodem zakupu (faktura bez Vat, zwolnienie z Vat), który będzie wysyłany w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w Formularzu Zamówienia oraz Formularzu Zamówienia Promocyjnym po zrealizowaniu Zamówienia przez Sprzedawcę.;
7. Klient ponosi odpowiedzialność za treści (tekst oraz zdjęcia) wprowadzane przez niego w Formularzu Zamówienia oraz Formularzu Zamówienia Promocyjnym podczas Personalizacji Produktu.

§ 5

SPOSOBY PŁATNOŚCI

1. Sprzedawca udostępnia następujący sposób płatności:
 - 1.1. Płatność przelewem na rachunek bankowy Sprzedawcy.
2. Klient dokonuje zapłaty za Produkt przed rozpoczęciem realizacji Zamówienia.
3. Klient zobowiązany jest do dokonania zapłaty ceny z tytułu Umowy Sprzedaży w terminie do 2 dni od daty otrzymania potwierdzenia, o którym mowa w § 3 pkt 7 ppkt 7.4 Regulaminu.

§ 6

KOSZT, TERMIN I SPOSOBY DOSTAWY PRODUKTU

1. Koszty dostawy Produktu są ustalane w trakcie procesu składania Zamówienia.
2. Na termin dostawy Produktu składa się czas realizacji Zamówienia przez Sprzedawcę oraz czas dostawy Produktu przez przewoźnika:
 - 2.1. Czas realizacji Zamówienia wynosi do 10 dni roboczych od momentu przyjęcia Zamówienia do realizacji przez Sprzedawcę.
 - 2.2. Dostawa Produktu przez przewoźnika następuje w terminie przez niego deklarowanym tj. od 1 do 3 dni roboczych od momentu nadania przesyłki (dostawa następuje wyłącznie w dni robocze z wyłączeniem sobót, niedziel i świąt).
3. Zakupione w Sklepie Produkty są wysyłane wyłącznie na terenie Polski za pośrednictwem firmy kurierskiej na adres podany przez Klienta w Formularzu Zamówienia oraz Formularzu Zamówienia Promocyjnym w części: dane zamawiającego.
4. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie, brak dostawy lub konieczność powtórnej dostawy, będące skutkiem podania przez Klienta nieprawidłowych lub niepełnych danych do doręczenia Produktu.
5. W przypadku nieodebrania przesyłki przez Klienta i jej zwrotnego odesłania do Sprzedawcy, Sprzedawca skontaktuje się z Klientem drogą elektroniczną lub telefonicznie, ustalając z Klientem

ponowny termin i koszt dostawy. Koszt przesyłki zwrotnej do Sprzedawcy oraz ponownej wysyłki do Klienta obciążają Klienta.

6. Sprzedawca z uwagi na ograniczoną powierzchnię magazynową uprawniony będzie do utylizacji zamówionego Produktu, nieodebranego przez Klienta i odesłanego zwrotnie do Sprzedawcy, po 30 dniach od momentu jego otrzymania i braku kontaktu ze strony Klienta, zgodnie z § 6 pkt 5 Regulaminu.
7. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia Produktu Klient ma obowiązek zbadać przesyłkę; jeżeli stwierdził, że w czasie przewozu nastąpił ubytek lub uszkodzenie rzeczy, zgłosić takie okoliczności oraz wypełnić protokół uszkodzenia przesyłki, w razie możliwości w obecności doręczyciela.
8. Jeżeli uszkodzenia Produktu nie dało się z zewnątrz zauważyć przy odbiorze przesyłki, Klient powinien niezwłocznie zgłosić żądanie ustalenia tego faktu po ujawnieniu uszkodzeń, nie później jednak niż w ciągu 7 dni od dnia odbioru przesyłki. Przekroczenie tego terminu oznaczało będzie brak możliwości realizacji roszczeń reklamacyjnych wobec przewoźnika.
9. Przed podpisaniem protokołu uszkodzenia przesyłki należy go uważnie przeczytać i zwrócić szczególną uwagę na zgodność zawartych w nim informacji ze stanem rzeczywistym paczki (uszkodzenie opakowania, oznaczenia ostrzegawcze).
10. W przypadku odmowy przyjęcia przesyłki z powodu uszkodzenia należy to wyraźnie zaznaczyć w dokumentach przewozowych.

§ 7

REKLAMACJA PRODUKTU

1. Reklamacja z tytułu niezgodności Produktu z umową.
 - 1.1. Podstawa i zakres odpowiedzialności Usługodawcy wobec Konsumenta z tytułu niezgodności Produktu, treści cyfrowej lub usługi cyfrowej z umową są określone ustawą z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta. Do umów zobowiązujących do przeniesienia własności Produktu na Konsumenta, w tym w szczególności umów sprzedaży, umów dostawy oraz umów o dzieło będące towarem, nie stosuje się przepisów księgi trzeciej tytułu XI działu II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 i 2337)
 - 1.2. Zawiadomienia o niezgodności Produktu z umową oraz zgłoszenie odpowiedniego żądania można dokonać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: kontakt@magiabajek.pl lub pisemnie na adres: Nowy Rożnów 20, 48-100 Głubczyce.
 - 1.3. W powyższej wiadomości w formie pisemnej lub elektronicznej należy podać jak najwięcej informacji i okoliczności dotyczących przedmiotu reklamacji, w szczególności rodzaj i datę wystąpienia nieprawidłowości, zdjęcia przedstawiające wadę oraz dane kontaktowe. Podane informacje znacznie ułatwią i przyspieszą rozpatrzenie reklamacji przez Sprzedawcę.
 - 1.4. Gdy jest to możliwe i niezbędne dla oceny wad fizycznych Produktu, należy go dostarczyć na adres: Nowy Rożnów 20, 48-100 Głubczyce.
 - 1.5. Proces reklamacji można przyspieszyć wypełniając formularz reklamacyjny dostępny na stronie Sklepu.
 - 1.6. Sprzedawca ustosunkuje się do żądania Klienta niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od momentu zgłoszenia reklamacji.
 - 1.7. W związku z uzasadnioną reklamacją Klienta będącego Konsumentem Sprzedawca pokrywa koszty odbioru, dostawy i wymiany Produktu na wolny od wad.
 - 1.8. Odpowiedź na reklamację jest przekazywana Konsumentowi na papierze lub innym trwałym nośniku.

§ 8

PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY

1. **Prawo odstąpienia od umowy zawartej na odległość nie przysługuje Konsumentowi w przypadku Umowy Sprzedaży Produktów oferowanych przez Sprzedawcę, gdyż przedmiotem**

świadczenia są rzeczy nieprefabrykowane, wyprodukowane według specyfikacji Konsumenta lub służące zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb.

2. Prawo odstąpienia od umowy zawartej na odległość nie przysługuje również Konsumentowi w przypadku umowy, gdy przedmiotem świadczenia jest usługa, jeżeli Sprzedawca wykonał w pełni usługę za wyraźną zgodą Konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez Sprzedawcę utraci prawo odstąpienia od umowy i przyjął to do wiadomości.
3. Prawo odstąpienia od Umowy Sprzedaży przysługuje zarówno Sprzedawcy, jak i Klientowi (Konsumentowi), w przypadku niewykonania przez drugą stronę umowy swojego zobowiązania w terminie ściśle określonym.
4. Prawo odstąpienia od Umowy Sprzedaży przysługuje Sprzedawcy na każdym etapie zamawiania Produktu przez Klienta w przypadku braku możliwości wykonania umowy przez Sprzedawcę.

§ 9

PROMOCJA DLA PLACÓWEK

1. Punkty przedszkolne, przedszkola, szkoły podstawowe, zwane dalej Placówkami, mieszczące się na terenie Polski mogą skorzystać z promocji FotoBajka + FotoAudioBajka + Dostawa za 14 zł.
2. Sprzedawca udostępniając promocje umożliwia Placówce zamówienie FotoBajki oraz FotoAudioBajki wraz z dostawą w łącznej cenie 14 zł na zasadach przedstawionych poniżej.
3. Etap pierwszy - Placówka wypełnia formularz Zgłoszenie Placówki Oświatowej zwany dalej ZPO, umieszczony na stronie internetowej Sklepu. Przesyłając ww. formularz Placówka wyraża zgodę na udział w promocji na zasadach określonych w Regulaminie.
4. Po wysłaniu przez Placówkę formularza ZPO Sprzedawca w pierwszej kolejności kontaktuje się z Placówką wysyłając na adres e-mail podany w formularzu wiadomość w celu potwierdzenia zgłoszenia Placówki do udziału w promocji.
5. W przypadku negatywnej weryfikacji zgłoszenia Sprzedawca nie podejmuje dalszych działań umożliwiających udział w promocji.
6. Etap drugi - Po pozytywnej weryfikacji zgłoszenia Sprzedawca informuje Placówkę o wprowadzeniu do Formularza FotoBajka dla Twojego dziecka danych z formularza ZPO tj. miejscowości w której znajduje się Placówka, nazwy Placówki oraz poszczególnych grup lub klas znajdujących się w Placówce.
7. W terminie do 10 dni od przekazania informacji o której mowa w § 9 pkt 6 Regulaminu składając zamówienie FotoBajka dla Twojego dziecka Klient ma możliwość zaznaczenia w odpowiednim polu formularza danych Placówki tj. miejscowości, nazwy Placówki oraz grupy/klasy.
8. Etap trzeci - Po upływie 10 dni Sprzedawca przesyła do Placówki na adres e-mail podany w ZPO raport podający ilość złożonych zamówień przy zaznaczeniu danej grupy/klasy. Dla każdego zamówienia podane są dane z formularza FotoBajka dla Twojego dziecka: imię i nazwisko zamawiającego, imię dziecka. Na tej podstawie ustalana jest z placówką oświatową liczba darmowych produktów.
9. W przypadku zamówienia 14 FotoBajek poprzez formularz FotoBajka dla Twojego dziecka z podaniem danej grupy/klasy Placówka może otrzymać FotoBajke oraz FotoAudioBajkę wraz z dostawą w łącznej cenie 14 zł. W przypadku zamówienia 22 lub więcej FotoBajek w sposób przedstawiony powyżej, Placówka otrzymuje dwie FotoBajki oraz dwie FotoAudioBajki wraz z dostawą w łącznej cenie 28 zł.
10. Etap czwarty – Placówka zamawia Produkty w sposób opisany w § 3 pkt 6 – 7 Regulaminu, poprzez Formularz Zamówienia Promocyjny umieszczony na stronie internetowej Sprzedawcy w części oferty Sprzedawcy FotoBajka dla przedszkola i szkoły, dostępny po kliknięciu w przycisk: *cena promocyjna – zamów*. Po złożeniu Zamówienia Sprzedawca wykonuje w pierwszej kolejności FotoBajkę, następnie na jej podstawie FotoAudioBajkę. FotoAudioBajka składa się z ilustracji umieszczonych w FotoBajce.

§10

RODZAJ I ZAKRES USŁUG ELEKTRONICZNYCH

1. Usługodawca umożliwia za pośrednictwem Sklepu korzystanie z Usług Elektronicznych takich jak:
 - 1.1. Zawieranie Umów Sprzedaży Produktu.
 - 1.2. Promocje dla Placówek.
2. Świadczenie Usług Elektronicznych na rzecz Usługobiorców w Sklepie odbywa się na warunkach określonych w Regulaminie.
3. Usługodawca ma prawo do zamieszczania na stronie internetowej Sklepu treści reklamowych. Treści te, stanowią integralną część Sklepu i prezentowanych w nim materiałów.

§ 11

WARUNKI ŚWIADCZENIA I ZAWIERANIA UMÓW O ŚWIADCZENIE USŁUG ELEKTRONICZNYCH

1. Świadczenie Usług Elektronicznych określonych w § 10 pkt 1 Regulaminu przez Usługodawcę jest nieodpłatne.
2. Okres na jaki umowa zostaje zawarta:
 - 2.1. Umowa o świadczenie Usługi Elektronicznej polegającej na umożliwieniu złożenia Zamówienia w Sklepie zawierana jest na czas oznaczony i ulega rozwiązaniu z chwilą złożenia Zamówienia albo zaprzestania jego składania przez Usługobiorcę.
 - 2.2. Umowa o świadczenie Usługi Elektronicznej polegającej na korzystaniu z promocji dla Placówek zawierana jest na czas oznaczony i ulega rozwiązaniu z chwilą zakończenia promocji albo zaprzestania korzystania z tej Usługi przez Usługobiorcę.
3. Wymagania techniczne niezbędne do współpracy z systemem teleinformatycznym, którym posługuje się Usługodawca:
 - 3.1. komputer (lub urządzenie mobilne) z dostępem do Internetu,
 - 3.2. dostęp do poczty elektronicznej,
 - 3.3. przeglądarka internetowa,
 - 3.4. włączenie w przeglądarce internetowej Cookies oraz Javascript.
4. Usługobiorca zobowiązany jest do korzystania ze Sklepu w sposób zgodny z prawem i dobrymi obyczajami mając na uwadze poszanowanie dóbr osobistych i praw własności intelektualnej osób trzecich.
5. Usługobiorca zobowiązany jest do wprowadzania danych zgodnych ze stanem faktycznym.
6. Usługobiorcę obowiązuje zakaz dostarczania treści o charakterze bezprawnym.
7. Sprzedawca może kontaktować się z Klientem na podany przez niego numer telefonu lub adres poczty elektronicznej w sprawach wymagających uzgodnień końcowych, umożliwiających prawidłowe wykonanie Zamówienia.

§ 12

REKLAMACJE ZWIĄZANE ZE ŚWIADCZENIEM USŁUG ELEKTRONICZNYCH

1. Reklamacje związane ze świadczeniem Usług Elektronicznych za pośrednictwem Sklepu Usługobiorca może składać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: kontakt@magiabajek.pl.
2. W powyższej wiadomości e-mail, należy podać jak najwięcej informacji i okoliczności dotyczących przedmiotu reklamacji, w szczególności rodzaj i datę wystąpienia nieprawidłowości oraz dane kontaktowe. Podane informacje znacznie ułatwią i przyspieszą rozpatrzenie reklamacji przez Usługodawcę.
3. Rozpatrzenie reklamacji przez Usługodawcę następuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od momentu zgłoszenia.
4. Odpowiedź Usługodawcy w sprawie reklamacji jest wysyłana na adres e-mail Usługobiorcy.

§ 13

WARUNKI ROZWIĄZYWANIA UMÓW O ŚWIADCZENIE USŁUG ELEKTRONICZNYCH

1. Wypowiedzenie umowy o świadczenie Usługi Elektronicznej:

- 1.1. Usługobiorca może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym i bez wskazywania przyczyn poprzez przesłanie stosownego oświadczenia za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: kontakt@magiabajek.pl.
- 1.2. Usługodawca może wypowiedzieć umowę o świadczenie Usługi Elektronicznej o charakterze ciągłym i bezterminowym w przypadku, gdy Usługobiorca narusza Regulamin, w szczególności, gdy dostarcza treści o charakterze bezprawnym po bezskutecznym wcześniejszym wezwaniu do zaprzestania naruszeń z wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Umowa w takim wypadku wygasa po upływie 7 dni od dnia złożenia oświadczenia woli o jej wypowiedzeniu (okres wypowiedzenia).
- 1.3. Wypowiedzenie prowadzi do ustania stosunku prawnego ze skutkiem na przyszłość.
2. Usługodawca i Usługobiorca mogą rozwiązać umowę o świadczenie Usługi Elektronicznej w każdym czasie w drodze porozumienia stron.

§ 14

WŁASNOŚĆ INTELEKTUALNA

1. Wszystkie treści zamieszczone na stronie internetowej pod adresem www.magiabajek.pl korzystają z ochrony prawnoautorskiej i (z zastrzeżeniem § 14 pkt 3 Regulaminu oraz elementów wykorzystywanych na zasadzie licencji, przeniesienia majątkowych praw autorskich lub dozwolonego użytku) są własnością Andrzeja Babiara wykonującego działalność gospodarczą pod firmą Magia Bajek Andrzej Babiara, Nowy Rożnów 20, 48-100 Głubczyce, NIP: 7481520454, REGON: 380416329. Usługobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną Usługodawcy, będącą następstwem użycia jakiegokolwiek zawartości strony www.magiabajek.pl, bez zgody Usługodawcy.
2. Jakiegokolwiek wykorzystanie przez kogokolwiek, bez wyraźnej pisemnej zgody Usługodawcy, któregokolwiek z elementów składających się na treść oraz zawartość strony www.magiabajek.pl stanowi naruszenie prawa autorskiego przysługującego Usługodawcy i skutkuje odpowiedzialnością cywilnoprawną oraz karną.
3. Wszystkie nazwy handlowe, nazwy firm i ich logo użyte na stronie internetowej Sklepu pod adresem www.magiabajek.pl należą do ich właścicieli i są używane wyłącznie w celach identyfikacyjnych. Mogą być one zastrzeżonymi znakami towarowymi. Wszystkie materiały, opisy i zdjęcia prezentowane na stronie internetowej Sklepu pod adresem www.magiabajek.pl użyte są w celach informacyjnych.

§ 15

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowy zawierane poprzez Sklep zawierane są zgodnie z prawem polskim.
2. W przypadku niezgodności jakiegokolwiek części Regulaminu z obowiązującym prawem, w miejsce zakwestionowanego przepisu Regulaminu zastosowanie mają właściwe przepisy prawa polskiego.
3. Wszelkie spory wynikłe z Umów Sprzedaży między Sklepem, a Konsumentami będą rozstrzygane w pierwszej kolejności na drodze negocjacji, z intencją polubownego zakończenia sporu, z uwzględnieniem ustawy o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich. Jeśli jednak nie byłoby to możliwe, lub też byłoby niesatysfakcjonujące dla którejkolwiek ze stron, spory będą rozstrzygane przez właściwy sąd powszechny, zgodnie z pkt 4 niniejszego paragrafu.
4. Sądowe rozstrzyganie sporów:
 - 4.1. Ewentualne spory powstałe pomiędzy Usługodawcą, a Usługobiorcą (Klientem) będącym jednocześnie Konsumentem zostają poddane sądom właściwym zgodnie z przepisami kodeksu postępowania cywilnego z dnia 17 listopada 1964 r. (Dz. U. Nr 43, poz. 296 ze zm.).
 - 4.2. Ewentualne spory powstałe pomiędzy Usługodawcą, a Usługobiorcą (Klientem) niebędącym jednocześnie Konsumentem zostają poddane sądowi właściwemu ze względu na siedzibę Usługodawcy.
5. Klient będący Konsumentem ma również prawo do skorzystania z pozasądowych sposobów rozstrzygania sporów w szczególności poprzez złożenie po zakończeniu postępowania

reklamacyjnego wniosku o wszczęcie mediacji lub wniosku o rozpatrzenie sprawy przez sąd polubowny. Wykaz Stałych Polubownych Sądów Konsumenckich działających przy Wojewódzkich Inspektoratach Inspekcji Handlowej dostępny jest na stronie internetowej: http://www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php#faq596. Konsument może skorzystać także z bezpłatnej pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów. Pozasądowe dochodzenie roszczeń po zakończeniu postępowania reklamacyjnego jest bezpłatne.

6. Konsument w celu polubownego rozwiązania sporu może w szczególności złożyć skargę za pośrednictwem platformy internetowej ODR (Online Dispute Resolution), dostępnej pod adresem: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>.
7. Usługodawca dokłada wszelkich starań by świadczone usługi w ramach Sklepu były na najwyższym poziomie, jednakże nie wyklucza możliwości czasowego zawieszenia dostępności Sklepu w przypadku konieczności przeprowadzenia konserwacji, przeglądu, wymiany sprzętu lub też w związku z koniecznością modernizacji lub rozbudowy Sklepu oraz wstrzymania przyjmowania Zamówień, o czym Usługobiorca będzie uprzednio informowany.
8. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu w przypadku zmian przepisów prawa, zmiany sposobów płatności i dostaw, zmiany zakresu odpłatności lub formy świadczonych usług, zmiany adresu Sprzedawcy, zmiany terminu realizacji Zamówień itp. - w zakresie, w jakim te zmiany wpływają na realizację postanowień niniejszego Regulaminu. Zmiany dokonane w Regulaminie Sklepi przez Usługodawcę, wiążą Usługobiorcę, pod warunkiem, iż został on prawidłowo poinformowany o zmianach i nie wypowiedział umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną w terminie 14 dni od dnia powiadomienia Usługobiorcy o zmianach przez Serwis.
9. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do przejściowego zaprzestania świadczenia Usług Elektronicznych ze względu na czynności konserwacyjne lub związane z modyfikacją Sklepu.
10. Sprzedawca ma prawo do wprowadzania zmian w poszczególnych Produktach, wcześniej umieszczonych już na stronie Sklepu pod identyczną nazwą.